



Classification : **Préposé(e) à l'entretien (camping)**

Lieu de travail : Géoparc Mondial UNESCO de Percé

Heures de travail : temps plein/ temps partiel

Sous la responsabilité de l'équipe de Gestion du Géoparc Mondial UNESCO de Percé, le préposé à l'entretien (camping) doit :

**TÂCHES : Assurer l'entretien du matériel, des bâtiments et des sites.**

**Planification :**

- Planifier conjointement avec l'équipe de gestion du Géoparc Mondial UNESCO de Percé les tâches d'entretien et de développement général mineur.
- Assurer une bonne répartition des tâches pendant la semaine pour que le camping soit propre, que les problèmes se règlent promptement et que les travaux de développement suivent leur cours.

**Matériel d'entretien :**

- S'assurer qu'il y a de l'ordre dans les locaux, les équipements et les outils.
- S'assurer que les locaux, les équipements et les outils sont bien entretenus.

**Entretien des lieux :**

- Faire la tournée du terrain chaque matin et faire les vérifications qui s'imposent.
- Faire les réparations mineures qui s'imposent ou Effectuer des réparations mineures au besoin.
- Faire la collecte des vidanges selon l'horaire établi ou selon les besoins.
- Réparer et fabriquer des tables de pique-nique.
- Émonder et couper des arbres (ceux qui ne requièrent pas d'expertise).
- Entretien des aménagements paysagers en nivelant les terrains, en coupant le gazon et en plantant des arbres.
- Ouvrir et fermer le camping en suivant les procédures établies.
- Entretien des équipements et des installations d'un terrain de camping.
- Elle ramasse les ordures, lave et replace les tables de pique-nique.
- Vérifie et vide les aires d'emplacement de feu, entretiens les aires de jeux extérieurs et autres aménagements.

- Nettoie et désinfecte les installations sanitaires (douches, toilettes, lavabos).
- Elle peut également accueillir les clients, leur assigner un terrain, les renseigner sur les activités et les services offerts et voir à l'observation et à l'application des règlements du terrain.
- Toutes autres tâches connexes.

**Compétences et qualifications :**

- Autonomie
- Facilité à communiquer
- Polyvalence
- Le permis de conduire peut être exigé
- Connaissance du français et de l'anglais. La maîtrise d'autres langues est un atout
- Courtoisie
- Bonne forme physique
- Avoir le sens de l'organisation.

*\*Dans le présent document, les termes employés pour désigner des personnes sont pris au sens générique; ils ont à la fois valeur d'un féminin et d'un masculin.*